



## CMAS - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000-7316

E-MAIL: [secretariaexecutiva.cm@gmail.com](mailto:secretariaexecutiva.cm@gmail.com)

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmas>



### ATA 10/2025 | CMAS

Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e dez minutos, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, localizado na rua Santa Catarina, s/n, Centro, Bela Vista da Caroba - Paraná, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, para reunião plenária ordinária, tendo como pauta permanente: Atualização mensal do Cad-Único do Município. E Pauta Temporária: Apreciação da Prestação de Contas Trimestral dos recursos alocados ao Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS; Apreciação do Relatório de Atividades 2023/2025 (dois mil e vinte e três, dois mil e vinte e cinco) e Plano de Trabalho 2025/2026 (dois mil e vinte e cinco, dois mil e vinte e seis) do Programa Família Acolhedora; Dar ciência do convite para o Seminário “Níveis de Conhecimento das Entidades e Organizações da Sociedade Civil na Rede SUAS”. Estiveram presentes os membros titulares e/ou suplentes do CMAS: Marcia Leane Richter e Nira da Rosa Miranda - Representantes da Secretaria Municipal De Assistência Social; Ernesto João Rossignollo - Representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente; Maria Luiza da Silva - Representante da Secretaria Municipal de Educação; Guilherme Gustavo Michael - Representante da Secretaria Municipal de Finanças; Tainara Padilha - Representante da Secretaria Municipal de Saúde; Eliandra Moretto Ferrari - Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais; Josefina Hettwer - Representante do Trabalhador do Setor; Marlei Terezinha Junkes e Iracema Horst - Representantes dos Usuários da Política de Assistência Social; Rosângela Cardoso Maffi - Secretária de Assistência Social; Mayara Nonnenmacher - Secretária Executiva. A Secretária Executiva realizou a chamada para conferência de presença dos membros do CMAS, e confirmado o quorum mínimo necessário para realização da reunião, repassou a palavra à Presidente do CMAS, Sra. Marlei Terezinha Junkes, que realizou a abertura da reunião, cumprimentando e desejando as boas vindas a todos. Em seguida, repassou a palavra à Gestora de Assistência Social e do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS, Sra. Rosângela Cardoso Maffi, para apresentação da Prestação de Contas Trimestral dos recursos alocados ao FMAS, dos gastos realizados no período do segundo trimestre de dois mil e vinte e cinco, meses de abril, maio e junho. A Gestora iniciou pelas despesas pagas com recursos estaduais, provenientes do Piso Único de Assistência Social - PAS, detalhando as despesas do período que totalizaram R\$ 13.404,61 (treze mil, quatrocentos e quatro reais e sessenta e um centavos), gastos em: aquisição de produtos que compõem a cesta auxílio alimentação; aquisição de material de consumo, gêneros alimentícios e produtos de limpeza; aquisição de brindes personalizados; aquisição de materiais de expediente; e aquisição de tecidos e aviamentos. Em relação às despesas pagas com recursos federais (PROCAD-SUAS, IGD SUAS e IGD PBF), estas totalizaram no período o valor de R\$ 21.010,15 (vinte e um mil e dez reais, e quinze centavos), gastos em: aquisição de material de consumo, gêneros alimentícios e produtos de limpeza; aquisição de materiais de construção, hidráulicos, ferramentas e outros; aquisição de brindes personalizados; aquisição de material de consumo, higiene e limpeza; contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços (mão de obra) de vidraçaria (instalação da porta do CRAS); e contratação de empresa especializada em ministrar curso de capacitação e palestra com musicalização (palestra da XV Conferência de Assistência). Em relação às despesas realizadas com os Recursos Ordinários (Livres), totalizaram um valor de R\$ 85.340,11



## CMAS - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000-7316

E-MAIL: [secretariaexecutiva.cm@gmail.com](mailto:secretariaexecutiva.cm@gmail.com)

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmas>



(oitenta e cinco mil, trezentos e quarenta reais e onze centavos), gastos em: reembolso de refeição por viagens a serviço do município para os servidores Rosângela Cardoso Maffi, Jilmar da Cruz, Mariza de Fátima Bonordt, Genessi Silva, Marcia Leane Richter; prestação de serviço de conserto de pneus; pagamento de licenciamento dos veículos alocados na Secretaria de Assistência Social e Conselho Tutelar; aquisição de combustíveis diesel S10 e reagente arla e gasolina aditivada; fornecimento de refeições tipo marmiteira (destinado aos voluntários que trabalham na eleição suplementar do Conselho Tutelar); prestação de serviços de lavagem de veículos; aquisição de combustíveis para veículos leves; despesa com energia elétrica referente ao mês de março, abril e maio; despesa com fatura de água referente ao mês de março, abril e maio; prestação de serviço de lavagem de veículos; contratação de empresa especializada para fornecimento de peças e serviço de manutenção, desinstalação, higienização e conserto de ar condicionado; despesa patronal INSS referente à folha de pagamento do mês de abril, maio e junho; folha de pagamento referente ao mês de abril, maio e junho; aquisição de recarga de gás; prestação de serviços de mão de obra na parte elétrica de veículos leves; contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços (mão de obra) de vidraçaria; aquisição de tecidos e aviamentos; aquisição de brindes personalizados; aquisição de material de consumo, higiene e limpeza; pagamento de anuidade do colegiado de gestores municipais de assistência social do estado do Paraná; e aquisição de materiais de construção, hidráulicos, ferramentas e outros. A Gestora informou à plenária que o item 3038 (três mil e trinta e oito), referente à aquisição de brindes personalizados, no valor de 4.761,00 (quatro mil, setecentos e sessenta e um reais e zero centavos) foi pago equivocadamente com os recursos do CMAS, mas pertencem ao Fundo do Idoso, e que já solicitou à contadora, o estorno deste valor, que deverá aparecer na próxima prestação de contas. A seguir, a Conselheira Josefina Hettwer, questionou sobre a continuidade do pagamento da energia elétrica, visto que, o município realizou no início deste ano a instalação de placas solares, e na prestação de contas do primeiro trimestre já havia sido informado que os pagamentos de energia deveriam ser estornados pela COPEL. A gestora informou que segundo informações da administração na época, havia divergência de informações na COPEL, e iria questionar novamente quanto a continuidade dos pagamentos, e deverá repassar esta informação na próxima reunião. Após análise, discussão e esclarecimento de dúvidas sobre a Prestação de Contas, o plenário do CMAS decidiu de maneira unânime, pela aprovação total da mesma. A seguir, a Presidente do Conselho retomou a palavra, e realizou a leitura do Ofício nº 14/2025 (quatorze de dois mil e vinte e cinco) da Gestora de Assistência Social e Coordenadora do Programa Família Acolhedora, o qual solicita a renovação do Registro nº 001/2021 (zero, zero, um de dois mil e vinte e um) deste Programa, no CMAS, e encaminha o Relatório de Atividades referente ao período de 2023/2025 (dois mil e vinte e três, dois mil e vinte e cinco) e o Plano de Trabalho a ser executado em 2025/2026 (dois mil e vinte e cinco, dois mil e vinte e seis) para apreciação do Conselho. A Presidente repassou a palavra à Secretária Executiva, para que procedesse com a apresentação dos documentos. A iniciar pelo Relatório de Atividades, a Gestora lembrou que os mesmos já haviam sido encaminhados aos conselheiros previamente através do grupo do aplicativo de mensagem Whatsapp. A seguir, apresentou o documento detalhadamente, sendo que este é composto pelos seguintes itens: identificação; apresentação histórica; acolhimentos realizados (sendo que neste período não houve nenhum acolhimento); famílias habilitadas (totalizando 01 (uma) família habilitada); recursos



## CMAS - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000-7316

E-MAIL: [secretariaexecutiva.cm@gmail.com](mailto:secretariaexecutiva.cm@gmail.com)

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmas>



humanos (onde consta a equipe do Programa); princípios que norteiam o serviço de acolhimento; objetivos do Serviço; público alvo; organização do Serviço de acolhimento; metodologia de ação, fluxo de atendimento e articulação com outros serviços que compõe o sistema de garantia de direitos; distribuições da equipe do Serviço de Acolhimento e família Acolhedora; referências. A seguir, repassou Plano de Ação que é composto por: identificação; apresentação histórica; público alvo; período de execução das atividades previstas; recursos humanos; infraestrutura; objetivos; organização do Serviço de Acolhimento; fonte de financiamento; meta do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora; referências. A Conselheira do CMAS e Assistente Social do Programa, Sra. Marcia Leane Richter, esclareceu dúvidas referente ao Programa esclarecendo os procedimentos e acompanhamento realizado pela equipe diante do processo de acolhimento, acompanhamento e desligamento do acolhido. Após análise e discussão sobre os documentos e esclarecimento de dúvidas sobre o Programa, a plenária deliberou de maneira unânime, pela aprovação da renovação do registro deste Programa. Dando sequência na pauta da reunião, a cadastradora do CadÚnico e membro do CMAS, Sra. Nira da Rosa Miranda, repassou informações referente às atualizações do CadÚnico do mês de julho e agosto de dois mil e vinte e cinco, sendo que no mês de julho, havia um quantitativo de: 226 (duzentos e vinte e seis) famílias que recebem Bolsa Família. Destas, obtém-se atualmente 8 (oito) cadastros bloqueados; 3 (três) inclusões no mês; 36 (trinta e seis) beneficiários unipessoais; 41 (quarenta e um) beneficiários em regra de proteção. Já no mês de agosto têm-se um quantitativo de: 223 (duzentos e vinte e três) famílias que recebem Bolsa Família. Destas, obtém-se atualmente 5 (cinco) cadastros bloqueados; 1 (uma) inclusões no mês; 36 (trinta e seis) beneficiários unipessoais; 42 (quarenta e dois) beneficiários em regra de proteção; e 35 (trinta e cinco) famílias receberam auxílio gás. A cadastradora ressaltou que o Auxílio Gás é pago alternadamente, um mês sim outro não, e que os beneficiários são selecionados pelo governo. Na sequência, a Secretária Executiva informou a plenária do CMAS sobre a reunião da Comissão de Controle Social do PBF realizada no mesmo dia, em horário anterior à reunião do CMAS, e realizou a leitura do Relatório nº 02/2025 (dois de dois mil e vinte e cinco) da Comissão, o qual descreve o horário e local da reunião, registra os participantes da mesma, e informa sobre os assuntos discutidos no dia, sendo que os membros da Comissão tomaram ciência de alguns dos últimos ofícios encaminhados pelo Conselho Estadual de Assistência Social - CEAS, que versam sobre atualizações do PBF, sendo eles: Ofício nº 07/2024 CEAS/PR; Ofício Circular nº 029/2024 CEAS/PR; Ofício Circular nº 017/2025 CEAS/PR; Ofício nº 243/2025 CEAS/PR. Os membros da Comissão analisaram e discutiram ainda sobre denúncias de irregularidades no cadastro de algumas famílias e cadastros que estão desatualizados, deliberado por realizar visitas domiciliares, chamamento para atualização e bloqueio de alguns cadastros, de acordo com a situação apresentada. Em seguida, a Secretária deu ciência do convite para o Seminário “Níveis de Conhecimento das Entidades e Organizações da Sociedade Civil na Rede SUAS”, capacitação que acontecerá no dia vinte e oito de agosto de dois mil e vinte e cinco, na cidade de Foz do Iguaçu, e terá início às oito horas e término previsto para às doze horas. O Seminário está sendo organizado pelo Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná (CIEE/PR) e oferece inscrição gratuita. Neste Seminário participarão a Secretária Executiva do CMAS, Sra. Mayara Nonnenmacher, a servidora oficial administrativo, alocada no órgão gestor da Secretaria de Assistência Social, Sra. Rosangela Cristina Kwiatkowski Wons, a Presidente do CMAS, Sra. Marlei Terezinha Junkes, e a Conselheira



## **CMAS - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000-7316

E-MAIL: [secretariaexecutiva.cm@gmail.com](mailto:secretariaexecutiva.cm@gmail.com)

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmas>



do CMAS e representante da Organização da Sociedade Civil APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, Sra. Josefina Hettwer. Por fim, a Secretária informou sobre a capacitação para todos os conselheiros de direitos, que está agendado para o dia dezesseis de setembro, no Centro da Criança e do Adolescente, com início às nove horas e término no período da tarde, e ressaltou a importância na participação de todos. Não havendo mais assuntos a serem discutidos na presente reunião, após lida e aprovada, encerro esta ATA assinada por mim, Mayara Nonnenmacher, e pelos demais presentes.